

STAGIAIRE CHARGE.E DE MISSIONS – ASSOCIATION ACINA

Structure : Association ACINA

Type de contrat : Stage de 6 mois en temps plein

Date de début : Dès que possible

Localisation : Paris 75007 – Déplacements à prévoir en Ile-de-France

STRUCTURE

ACINA a pour mission l'accompagnement socioprofessionnel des nouveaux arrivants (réfugiés, migrants...) en situation de grande précarité en France. L'association se donne pour objectif de contribuer à l'inclusion durable des personnes vivant en squats, bidonvilles, hôtels sociaux, en situation d'exclusion, par le biais de l'insertion socio-professionnelle. Nos actions visent à sensibiliser, informer, accompagner dans l'accès aux droits, à l'emploi, la formation, l'apprentissage de la langue française, la culture, et au logement, dans une démarche partenariale forte. ACINA est une association dynamique qui permet à ses équipes de se former régulièrement afin de proposer des projets innovants dans l'accompagnement global.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité directe d'une des co-directrices des programmes et de la chargée de missions activités collectives et communication de l'association, les missions confiées au/à la stagiaire sont les suivantes :

- ✓ **Appui aux projets transversaux (Femmes et Accès Loisirs & Culture) et activités collectives**
 - Contribuer à la mise en oeuvre et au développement des projets transversaux (Femmes et Accès Loisirs, Culture) et appuyer la chargée de missions dans la mise en oeuvre opérationnelle des activités collectives liées : création, animation, etc (déplacements à prévoir dans les antennes en Ile-de-France) ;
 - Contribuer à la stratégie partenariale en identifiant des partenaires mobilisables sur les projets ;
 - Contribuer au suivi-évaluation des projets et à l'élaboration de supports divers dans le cadre des activités collectives (bilans, rapports d'activités, outils pour les cours de français et permanences numériques, etc.).
- ✓ **Appui à la communication**
 - Contribuer à l'élaboration des supports de communication de l'association (brochures, newsletters, etc.) à destination des publics, des bailleurs, des bénévoles, des partenaires ou du grand public ;
 - Contribuer à l'animation des réseaux sociaux de l'association (production de visuels, de contenus, etc.).
- ✓ **Appui au projet SIBEL/POEC**
 - Participer aux réunions SIBEL/POEC avec les coordinatrices ou la directrice des programmes ;
 - Contribuer aux supports de suivi et évaluation (compte-rendus, rapports, bilans, articles, etc.) ;
 - Contribuer, en lien étroit avec les coordinatrices et directrice des programmes au bon déroulement du projet ;
 - Appuyer le suivi des indicateurs par antenne.

PROFIL

- Formation universitaire ou professionnelle (en Economie sociale et solidaire, Solidarité, Sociologie, etc.), bac+2 minimum
 - Connaissance du champ de l'action social et intérêt pour les publics précaires et marginalisés
 - Capacité à travailler en équipe et sens de l'organisation
 - Bonne capacité d'analyse, esprit critique
 - Grandes capacités rédactionnelles
 - Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel, PowerPoint, Internet)
-

CONDITIONS

Gratification montant minimum légal + titre de transport pris en charge à 100% + tickets restaurants de 8 euros (60% part employeur). 2,5 jours de congés payés par mois et congés trimestriels (accord d'entreprise).

POUR POSTULER

Pour postuler merci de nous faire parvenir votre CV et votre lettre de motivation à acina.emploi@gmail.com