ACCUEIL, COOPÉRATION, INSERTION POUR LES NOUVEAUX ARRIVANTS

ACINA

FICHE DE POSTE
RESPONSABLE D'ANTENNE 95

Type de contrat : CDD à terme imprécis (remplacement congé maternité), estimé à 3 ou 4 mois
Date de début : dès que possible
Localisation : Goussainville (2 jours/semaine) et Cergy (2 jours/semaine)

Structure

ACINA a pour mission l'accompagnement socioprofessionnel des nouveaux arrivants (réfugiés, migrants…) en situation de grande précarité en France. L'association se donne pour objectif de contribuer à l'inclusion durable des personnes vivant en squats, bidonvilles, hôtels sociaux, dans des conditions de grande précarité et d'exclusion par le biais de l'insertion socio-professionnelle. Nos actions visent à sensibiliser, informer, accompagner dans l'accès aux droits, à l'emploi, la formation, l'apprentissage de la langue française et au logement, dans une démarche partenariale forte.
ACINA est une association dynamique qui permet à ses équipes d'évoluer dans un environnement bienveillant et de se former régulièrement afin de proposer des projets innovants dans l'accompagnement social.

Description du poste

Sous la responsabilité de la directrice de programmes, le.la responsable d'antenne est en charge du bon fonctionnement de l'antenne. Il.Elle est responsable des travailleurs.ses sociaux.les (TS) rattaché.es à l'antenne. Il.Elle travaille en lien les chargé.es de mission de l'association. Il.Elle est responsable des volontaires en service civique et bénévoles impliqué.es.
Les missions confiées au/à la responsable d'antenne sont les suivantes :

Supervision des missions d'accompagnement socio-éducatif et d'insertion professionnelle

- Accompagne et appuie les TS dans la prise en charge sociale globale en cohérence avec le projet individuel de la personne, en articulation avec l'ensemble des dispositifs d'aide existants et dans une dynamique d'autonomisation et une logique d'«empowerment».
- Effectue des visites sur les squats, les bidonvilles, dans les hôtels dans une approche d'aller-vers ces publics très précaires et marginalisés avec les TS.
- S'informe sur les politiques sociales concernant les publics fragiles (veille informative).

Ressources Humaines

- Anime et coordonne les équipes de l'antenne au quotidien
- Participe au recrutement des nouveaux.elles salarié.es de l'antenne
- Assure l'accueil et la formation des nouveaux TS, développe les compétences individuelles des TS

- Assure un rôle de communication et de transmission d'information entre les équipes de TS et la direction
- Réalise, complète et transmet mensuellement les différents éléments de suivi administratif de l'antenne

Relations partenariales et communication

- Développe les réseaux de partenariat et crée les relais nécessaires à la prise en charge par le droit commun de la personne accompagnée en étroite collaboration avec les équipes TS
- Représente l'association auprès des différents acteurs partenaires, dans des cadres variés (réunion en préfecture, mairie, visite de terrain, réunion inter-associative, réunion de synthèse, Collectif interassociatif etc.)
- Impulse des dynamiques de plaidoyer et de partenariat auprès de services tel que la protection de l'enfance, en lien avec les réalités et besoins du terrain et en accord avec la stratégie de l'association

Suivi/Evaluation

- Rend compte des activités de l'antenne par l'élaboration de bilans et la transmission des statistiques nécessaires à l'évaluation des missions du programme auprès de la directrice de programmes
- Analyse des résultats et production de supports de bilan à destination des partenaires et financeurs des projets
- Prépare et participe à l'animation des comités de suivi ou de pilotage des projets
- Assure la remontée des outils de suivi du FSE
- Participe à la rédaction du rapport d'activité annuel

Logistique

- Veille à l'équipement matériel des équipes et remonter les besoins auprès de la directrice de programmes et du pôle RH&Admin&Moyens Généraux
- Veille à la bonne utilisation du véhicule et autre matériel mis à disposition par l'association

Compétences requises

- Diplôme d'État d'éducateur.trice spécialisé.e, assistant.e de service social ou Bac+3 en sciences humaines, économiques, sociales, etc. avec un intérêt pour l'accompagnement à l'insertion professionnelle.
- 3 ans d'expérience minimum en accompagnement socio-éducatif individuel et collectif minimum
- Expérience en coordination d'équipes de travail social pluri-disciplinaire requise
- Connaissance des dispositifs sociaux, d'accès aux droits, d'insertion professionnelle, etc.
- Connaissance des techniques d'entretien (en support aux équipes techniques)
- Connaissance du paysage institutionnel départemental et régional
- Capacité à organiser et animer des réunions
- La maîtrise du roumain (même niveau débutant) serait un plus.
- Permis B apprécié.

Qualités requises

- Aisance relationnelle et capacité à argumenter, convaincre des acteurs externes et à mobiliser un réseau partenarial local et opérationnel.
- Aptitudes à motiver, à coordonner et à évaluer les membres des équipes

- Grande capacité d'organisation et de priorisation des actions
- Compétences en suivi et évaluation d'action
- Fortes capacités rédactionnelles, de représentation et de communication
- Aptitude à développer, entretenir et animer un réseau de partenaires
- Excellente capacité à travailler en équipe
- Maîtrise des outils bureautiques (pack office, Internet)
- Capacité « d'aller vers » et de création de liens de confiance avec des publics très précaires.
- Qualité d'écoute et de maîtrise de soi, aptitude à respecter la confidentialité des informations.
- Intérêt pour les méthodes d'éducation active, le community organizing, l'empowerment
- Curiosité et ouverture d'esprit et esprit d'initiative.

Conditions

- Salaire mensuel brut : 2870 euros.
- Ticket restaurant d'une valeur de 8 euros unitaire.
- Mutuelle prise en charge à 70% par l'employeur.
- Accord sur congés trimestriels avantageux (5 jours/trimestre en sus des 25 CP/an)
- Convention Collective Nationale des Acteurs du Lien Social et Familial (ALISFA)
- Une journée de télétravail par semaine possible

Comment postuler

Pour postuler merci de nous faire parvenir votre CV et votre lettre de motivation à cette adresse recrutement@acina.fr

Données personnelles : Les données collectées par ACINA dans le cadre du processus de recrutement ont pour objectif de mettre en relation ACINA avec des candidats potentiels. La base légale du traitement des données est l'exécution de mesures précontractuelles relatives à l'activité de recrutement d'ACINA. Les données relatives à un candidat collectées dans le cadre du processus de recrutement sont son identité, ses coordonnées et son expérience professionnelle mentionnée sur un CV. La collecte de ces données est obligatoire en vue d'un éventuel contact entre ACINA et la personne candidate. Les données recueillies sont conservées pour un délai maximal de deux ans après le dernier contact, afin de pouvoir recontacter les personnes candidates non retenues en vue d'un éventuel nouveau poste à pourvoir. La personne peut demander l'accès à ses données, leur rectification et leur effacement à tout moment. Vous trouverez l'ensemble des informations de contact dans notre politique de protection des données.